

**муниципальное казенное учреждение  
дополнительного образования «Дворец творчества»  
(МКУДО «Дворец творчества»)**

**ПРИНЯТО**  
Педагогическим советом  
МКУДО «Дворец творчества»  
(протокол 31.08.2023 № 1)

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом МКУДО «Дворец творчества»  
от 01.09.2023 № 230а

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о нормах профессиональной этики педагогических работников**  
**муниципального казенного учреждения**  
**дополнительного образования**  
**«Дворец творчества»**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников муниципального казенного учреждения дополнительного образования «Дворец творчества» (далее – Положение, Учреждение) разработано на основании следующих документов:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- Примерного положения о нормах профессиональной этики педагогических работников (Приложение к письму Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 20 августа 2019 года N ИП-941/06/484);
- Устава Учреждения.

Положение дополняет Кодекс этики и служебного поведения работников МКУДО «Дворец творчества», принятый Общим собранием работников МКУДО «Дворец творчества» (протокол от 24.03.2020 № 02) и утвержденный директором МКУДО «Дворец творчества» 24 марта 2020 г.

Положение регламентирует общие принципы профессиональной этики и основные правила поведения педагогических работников Учреждения при осуществлении педагогической деятельности, основанные на нравственных критериях и традициях, а так же на международных стандартах и правилах педагогической деятельности.

1.2. Настоящее Положение содержит нормы профессиональной этики педагогических работников, которыми рекомендуется руководствоваться при осуществлении профессиональной деятельности педагогическим работникам, независимо от занимаемой ими должности, и механизмы реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

1.3. Содержание Положения доводится до сведения педагогических работников при приеме на работу.

1.4. Положение является профессионально-нравственным руководством в деятельности каждого педагогического работника Учреждения и служит целям:

- содействия укреплению авторитета педагогических работников Учреждения;
- обеспечению единых норм поведения педагогических работников Учреждения;

- установления нравственно-этических норм деятельности педагогических работников и их профессионального поведения для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности и повышения эффективности выполнения должностных обязанностей;

- регулирования профессионально-этических проблем во взаимоотношениях педагогических работников, возникающих в процессе их совместной деятельности;

- воспитания высоконравственной личности педагогического работника, соответствующей нормам и принципам общечеловеческой и профессиональной морали.

1.5. Соблюдение норм настоящего Положения является нравственным долгом каждого педагогического работника и обязательным критерием оценки качества его профессиональной деятельности.

## **2. Обязательства педагогического работника в сфере его профессиональной деятельности**

2.1. Педагогические работники Учреждения при осуществлении профессиональной деятельности должны сохранять честь и достоинство, заботиться о своей деловой репутации.

2.2. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники должны руководствоваться следующими принципами:

- законности;
- объективности;
- компетентности;
- независимости;
- справедливости;
- честности;
- гуманности;
- демократичности;
- профессионализма;
- взаимоуважения;
- конфиденциальности.

2.3. Педагогические работники Учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

- уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений:

- исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

- проявлять доброжелательность, вежливость, тактичность и внимательность к обучающимся, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных социальных групп, способствовать межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между обучающимися;
- соблюдать при выполнении профессиональных обязанностей равенство прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;
- воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей;
- избегать ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника и (или) организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- оправдывать доверие и уважение общества к своей профессиональной деятельности, прилагать усилия для повышения ее престижа;
- исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Учреждения;
- исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как Учреждения в целом, так и каждого педагогического работника;
- осуществлять свою деятельность в пределах предоставленных полномочий;
- не отдавать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
- уведомлять руководство Учреждения обо всех случаях обращения к ним лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- соблюдать установленные действующим законодательством ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с педагогической деятельностью;
- придерживаться правил делового поведения и этических норм, связанных с осуществлением возложенных на Учреждение социальных функций;
- принимать предусмотренные действующим законодательством меры по недопущению возникновения и урегулированию возникших конфликтов;

- быть требовательными к себе, стремиться к самосовершенствованию;
- обеспечивать регулярное обновление и развитие профессиональных знаний и навыков;
- не терять чувство меры и самообладания;
- соблюдать правила русского языка, культуру своей речи, не допускать использования ненормативной лексики, грубых и оскорбительных высказываний;
- поддерживать порядок на рабочем месте;
- соблюдать деловой стиль в одежде, опрятность, аккуратность и чувство меры во внешнем виде.

2.4. Каждый педагогический работник Учреждения должен уметь грамотно, доходчиво и точно передавать свои мысли, придерживаясь следующих речевых норм:

- ясности, обеспечивающей доступность и простоту в общении;
- грамотности, основанной на использовании общепринятых правил русского литературного языка;
- содержательности, выражающейся в продуманности, осмысленности и информативности обращения;
- логичности, предполагающей последовательность, непротиворечивость и обоснованность изложения мыслей;
- доказательности, включающей в себя достоверность и объективность информации;
- лаконичности, отражающей краткость и понятность речи;
- уместности, означающей необходимость и важность сказанного применительно к конкретной ситуации.

2.5. В процессе своей профессиональной деятельности педагогические работники Учреждения обязаны воздерживаться от:

- поведения, способного вызвать сомнение в добросовестном исполнении педагогическим работником своих должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, которые могут нанести ущерб их репутации или авторитету Учреждения;
- пренебрежительных отзывов о деятельности Учреждения или проведение необоснованных сравнений Учреждения с другими образовательными организациями;
- преувеличения своей значимости и профессиональных возможностей;
- проявления лести, лицемерия, назойливости, лжи и лукавства;
- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- высказываний, которые могут быть истолкованы как оскорбления в адрес определенных социальных, национальных или конфессиональных групп;
- резких и циничных выражений оскорбительного характера, связанных с физическими недостатками человека;
- грубости, злой иронии, пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
- поспешности в принятии решений, пренебрежения правовыми и (или) моральными нормами, использования средств, не соответствующих требованиям закона, нравственным принципам и нормам.

2.6. Педагогические работники должны принимать необходимые меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или которая стала им известна в связи с исполнением своих должностных обязанностей.

2.7. Во время учебных занятий, проведения внеклассных торжественных и иных мероприятий не допускаются телефонные переговоры, звуковой сигнал мобильного телефона должен быть отключен.

2.8. Если педагогический работник не уверен в правильности своих действий в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

2.9. При разрешении конфликтной ситуации, возникшей между педагогическими работниками, приоритетным является учет интересов Учреждения в целом.

### **3. Обязательства педагогических работников перед обучающимися**

3.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с обучающимися обязаны:

- развивать у них познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, пропагандировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- применять педагогически-обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для

получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

- признавать уникальность, индивидуальность и определенные личные потребности каждого обучающегося;
- выбирать подходящий стиль общения, основанный на взаимном уважении;
- стремиться к обеспечению поддержки каждому для наилучшего раскрытия и применения его потенциала;
- выбирать такие методы работы, которые поощряют в обучающихся развитие самостоятельности, инициативности, ответственности, самоконтроля, самовоспитания, желания сотрудничать и помогать другим;
- при оценке поведения и достижений обучающихся стремиться укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать возможности совершенствования, повышать мотивацию к обучению;
- проявлять толерантность;
- защищать обучающихся от физического и (или) психологического насилия;
- принимать меры, позволяющие уберечь обучающихся от сексуального домогательства и (или) насилия;
- осуществлять должную заботу об обучающихся и обеспечивать конфиденциальность информации и сведений, затрагивающих их интересы;
- прививать обучающимся ценности, отвечающие международным стандартам в области прав человека и культурным традициям России;
- стремиться стать для обучающихся положительным примером;
- применять меры воздействия к обучающимся с соблюдением законодательных и моральных норм исходя из принципов гуманизма и сострадания;
- гарантировать обучающимся, что доверительные отношения между ними никогда не будут использованы как идеологический или религиозный инструмент.

3.2. В процессе взаимодействия с обучающимися педагогические работники Учреждения обязаны воздерживаться от:

- навязывания им своих взглядов, убеждений и предпочтений;
- оценки их личности и личности их родителей (законных представителей);
- предвзятой и необъективной оценки их деятельности и поступков;
- предвзятой и необъективной оценки действий родителей (законных представителей) обучающихся;
- требования дополнительной платы (или вознаграждения) за образовательные услуги (консультации, подготовку к олимпиадам и т.п.);

- проведения на учебных занятиях явной политической или религиозной агитации;
- употребления алкогольных напитков накануне и во время исполнения должностных обязанностей;
- курения в помещениях и на территории Учреждения.

#### **4. Обязательства педагогических работников перед родителями (законными представителями) обучающихся**

4.1. Не допускается излишнее или неоправданное вмешательство родителей (законных представителей) обучающихся в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей педагогических работников Учреждения.

4.2. Педагогические работники в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся должны:

- проявлять внимательность, тактичность, доброжелательность, желание помочь;
- выслушивать обращение и уяснять суть изложенной проблемы, при необходимости в корректной форме задать уточняющие вопросы;
- выслушать объяснения или вопросы внимательно, не перебивая говорящего, проявляя доброжелательность и уважение к собеседнику;
- относиться почтительно к людям преклонного возраста, ветеранам, инвалидам, оказывать им необходимую помощь;
- высказываться в корректной и убедительной форме, если требуется, спокойно, без раздражения повторять и разъяснять смысл сказанного;
- разъяснять при необходимости требования действующего законодательства и локальных нормативных актов по обсуждаемому вопросу;
- принимать решения по существу обращения (при недостатке полномочий направить обратившегося к работнику, в компетенции которого находится решение данного вопроса).

4.3. В процессе взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся педагогические работники не должны:

- заставлять их необоснованно долго ожидать приема;
- перебивать их в грубой форме;
- проявлять раздражение и недовольство по отношению к ним;
- разговаривать по телефону, игнорируя их присутствие;
- разглашать высказанное обучающимися мнение о своих родителях (законных представителях);
- переносить свое отношение к родителям (законным представителям) обучающихся на оценку личности и достижений их детей.



4.4. Педагогические работники Учреждения способствуют привлечению родителей (законных представителей) к активному участию в образовательных отношениях, поддерживая тем самым процесс обучения, гарантируя выбор самой оптимальной и подходящей для обучающегося формы работы.

4.5. Педагогическому работнику Учреждения не рекомендуется принимать на свой счет обидные и несправедливые замечания, неуместные остроты, насмешки, способствующие втягиванию в конфликтную ситуацию или скандал.

4.6. В случае конфликтного поведения со стороны родителей (законных представителей) обучающихся необходимо принять меры для того, чтобы снять их эмоциональное напряжение, а затем спокойно разъяснить им порядок решения вопроса.

## **5. Обязательства педагогических работников перед коллегами**

5.1. Педагогические работники в процессе взаимодействия с коллегами:

- поддерживают атмосферу коллективизма, уважая профессиональные мнения и убеждения других педагогических работников учреждения;
- оказывают поддержку и помощь коллегам, находящимся в самом начале своего профессионального пути.

5.2. В процессе взаимодействия с коллегами педагогические работники обязаны воздерживаться от:

- пренебрежительных отзывов о работе других педагогических работников или проведения необоснованного сравнения их работы со своей;
- предвзятого и необъективного отношения к коллегам;
- обсуждения их недостатков и личной жизни;
- фамильярности в отношениях с коллегами.

## **6. Обязательства педагогических работников перед руководством Учреждения**

6.1. Педагогические работники Учреждения выполняют разумные и правомочные указания и распоряжения руководства Учреждения и имеют право на их оспаривание в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В процессе взаимодействия с руководством Учреждения педагогические работники обязаны придерживаться норм профессиональной этики.

## **7. Обязательства руководства Учреждения перед педагогическими работниками**

7.1. Руководящие работники Учреждения должны быть для педагогических работников образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в Учреждении благоприятного морально-психологического климата, делать все возможное для полного раскрытия способностей и умений каждого педагогического работника.

7.2. Руководящие работники Учреждения обязаны:

- своевременно предоставлять педагогическим работникам полный объем информации, необходимой для осуществления ими профессиональной деятельности;
- формировать установки на сознательное соблюдение норм настоящего Положения;
- быть примером неукоснительного соблюдения принципов и норм настоящего Положения;
- помогать педагогическим работникам словом и делом, оказывать морально-психологическую помощь и поддержку;
- регулировать взаимоотношения в коллективе на основе принципов и норм профессиональной этики;
- пресекать интриги, слухи, сплетни, проявления нечестности, подлости, лицемерия в коллективе;
- обеспечивать рассмотрение без промедления фактов нарушения норм профессиональной этики и принятие по ним объективных решений;
- способствовать максимальной открытости и прозрачности деятельности Учреждения.

7.3. Руководящий работник Учреждения не имеет права:

- перекладывать свою ответственность на подчиненных;
- использовать служебное положение в личных интересах;
- проявлять формализм, высокомерие, грубость;
- создавать условия для наушничества и доноительства в коллективе;
- обсуждать с подчиненными действия вышестоящих руководителей;
- предоставлять покровительство, возможность карьерного роста по признакам родства, землячества, личной преданности, приятельских отношений;
- демонстративно приближать к себе отдельных лиц, делегировать им те или иные полномочия, не соответствующие их статусу, незаслуженно их поощрять, награждать, необоснованно предоставлять им доступ к материальным и нематериальным ресурсам;
- оказывать моральное покровительство своим родственникам и близким людям, по признакам религиозной, расовой, родовой принадлежности, а также личной преданности;

- умышленно использовать свои должностные полномочия и преимущества вопреки интересам коллектива, исходя из корыстной личной заинтересованности.

## **8. Реализация права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников**

8.1. Учреждение стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации педагогических работников, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

8.2. Случаи нарушения норм профессиональной этики педагогических работников, установленных разделом II настоящего Положения, рассматриваются Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в Учреждении, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

8.3. Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

8.4. Педагогический работник, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

8.5. В целях реализации права педагогических работников на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников в состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в обязательном порядке включается председатель первичной профсоюзной организации.

8.6. В случае несогласия педагогического работника с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания педагогического работника по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

## **9. Контроль за соблюдением настоящего Положения**

9.1. Контроль за соблюдением настоящего Положения, а также урегулирование спорных ситуаций осуществляет Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется действующим законодательством об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.

## **10. Ответственность за нарушение настоящего Положения**

10.1. Нарушение требований настоящего Положения квалифицируется как неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическим работником своих обязанностей, которое учитывается при проведении его аттестации и влечет либо моральное воздействие, либо одно из установленных трудовым законодательством дисциплинарных взысканий.